

Modèle de plan de prévention annuel

Risques liés aux entreprises extérieures

PLAN DE PREVENTION de l'année :

Collectivité :

Entreprise Extérieure :

RENSEIGNEMENTS SUR LA COLLECTIVITE UTILISATRICE

Raison sociale :

Adresse :

Nom et qualification du responsable sur le site :

Tél : Fax :

E-mail :

RENSEIGNEMENTS SUR L'ENTREPRISE EXTERIEURE

Raison sociale :

Adresse :

Nom et qualification du responsable sur le site :

Tél : Fax :

E-mail :

DESIGNATION DES TRAVAUX A EFFECTUER PAR L'ENTREPRISE EXTERIEURE

Nature des travaux :

Lieu d'intervention (secteur, bâtiment) :

Date prévue du début des travaux :

Date prévue de la fin des travaux :

Effectif sur le site :

Total d'heures de travail :

Plage horaire de travail : de à et de à

 Semaine Samedi Dimanche

Modèle de plan de prévention annuel

Risques liés aux entreprises extérieures

SOUS TRAITANTS DE L'ENTREPRISE INTERVENANTE

Nom de l'entreprise :

Opérations sous-traitées :

Date d'arrivée :

Durée d'intervention prévue :

Effectif prévu sur le site :

INSPECTION COMMUNE PREALABLE

Effectuée le :

En présence de :

.....

RISQUES D'INTERFERENCE LORS DES DIFFERENTES PHASES DE L'OPERATION ET MESURES DE PREVENTION

Phase de travail	Risques d'interférence	Mesures de prévention ⁽¹⁾

⁽¹⁾ préciser "à mettre en place par la collectivité ou par l'entreprise intervenante"

Modèle de plan de prévention annuel

Risques liés aux entreprises extérieures

DOCUMENTS REMIS ET COMMENTES A L'ENTREPRISE INTERVENANTE

- Livret d'accueil
- Règlement intérieur
- Plan intérieur des locaux
- Plan du site comprenant les voies de circulation, les lieux de stationnement, les aires de stockage du matériel et des produits, les locaux sociaux, les sanitaires, les vestiaires, etc.
- Zone réservée à l'entreprise intervenante
- Limite du secteur d'intervention et matérialisation des zones pouvant présenter des dangers
- Procédure d'évacuation
- Consignes à respecter sur le site de l'opération
- Consignes générales d'incendie
- Autres :
-

LOCAUX ET MATERIELS MIS A DISPOSITION PAR LA COLLECTIVITE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vestiaires <input type="checkbox"/> Sanitaires <input type="checkbox"/> Local de repos <input type="checkbox"/> Local de restauration <input type="checkbox"/> Lieu de stationnement <input type="checkbox"/> Lieu de stockage du matériel <input type="checkbox"/> Lieu de stockage des produits <input type="checkbox"/> Autres : <p>Préciser l'état des locaux, du matériel et de ses protections ainsi que la répartition des charges d'entretien.</p> | <p>Matériels :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |
|--|---|

ORGANISATION DES SECOURS

Numéros	Personnes à prévenir	Comment

Matériels (localisation et consignes d'utilisation, compétences, accès des secours extérieurs, évacuation, coordonnées des personnes titulaires d'un brevet de secourisme, etc.) :

.....

.....

Modèle de plan de prévention annuel

Risques liés aux entreprises extérieures

POSTES A SURVEILLANCE MEDICALE PARTICULIERE

Poste de travail	Nombre de personnes	Mesures de prévention

DISPOSITIONS GENERALES

L'entreprise extérieure reconnaît avoir reçu les consignes de sécurité du site et en avoir pris connaissance.

Le chef de l'entreprise extérieure ou son représentant désigné s'engage :

- à exécuter les mesures décidées qui le concernent dans ce plan de prévention ;
- à mettre à disposition de son personnel des outils, matériels, moyens de prévention et de protection conformes à la réglementation, ainsi que les consignes liées à leur emploi ;
- à informer son personnel intervenant sur le site, des consignes générales à respecter par les entreprises extérieures et des mesures prises dans le plan de prévention ;
- à informer la collectivité de l'intervention éventuelle de nouveaux sous-traitants ou en cas de modification significative des informations à porter sur ce plan de prévention.

Toute information modifiant ce plan de prévention sera annexée ou donnera lieu à la rédaction d'un nouveau plan de prévention.

Le présent plan de prévention entre en vigueur à la date de signature

A :

A :

Le :

Le :

Le Maire / Président (ou son représentant)
de la Collectivité de

Le représentant de l'entreprise extérieure
(raison sociale)

.....

.....

Nom et Signature

Nom et Signature