

Checklist du contrat d'apprentissage aménagé

Préparation du projet

[de janvier à mars]

- Identification du besoin
- Déclaration d'intention de recrutement au CNFPT
- Identification du maître d'apprentissage
- Validation le recours à l'apprentissage



Pour aller plus loin ↗

Recrutement

[de mars à mai]

- Création de la fiche de poste
- Diffusion de l'offre d'emploi
- Sélection du candidat
- Identification de la formation
- Transmission de la demande d'accord préalable au CNFPT



Pour aller plus loin ↗

Checklist du contrat d'apprentissage aménagé

Formalités avant l'accueil

[juin à sept.]

- Organisation de la visite médicale d'aptitude
- (Définition des besoins en compensation)
- Signature de la convention individuelle de formation
- Saisie du CERFA sur la plateforme CELIA
- Transmission DPAE et déclaration caisse retraite complémentaire
- Rédaction arrêté d'attribution NBI au maître d'apprentissage
- Formation du maître d'apprentissage



Pour aller plus loin ↗

Formalités pour l'accueil

[septembre]

- Transmission de la demande de financement de l'OFA/CFA au CNFPT
- Mobilisation des aides du FIPHFP



Pour aller plus loin ↗