

# Bilan d'activités 2024



## MOT DU PRÉSIDENT



Président du CDG 51  
**Patrice Valentin**

**C'est avec plaisir que je vous adresse la plaquette des chiffres clé 2024, reflet synthétique de l'activité des services du Centre départemental de gestion de la Fonction publique territoriale de la Marne.**

Les indicateurs présentés au sein de cette plaquette sont suivis chaque année et permettent de retracer l'évolution des besoins de nos affiliés et adhérents que sont les collectivités et les établissements publics Marnais, mais aussi la réponse mise en oeuvre par le CDG 51.

Au nombre des éléments qui sous-tendent ces indicateurs, on notera deux fils rouges que sont la mise en oeuvre des dispositions relatives à la valorisation du métier de secrétaires général de mairie et la conduite d'un dialogue social départemental autour de la protection sociale complémentaire, sur le volet de la prévoyance.

L'action de votre CDG a également permis de nous préparer institutionnellement et budgétairement à l'impact de la désaffiliation de la communauté d'agglomération de Châlons en Champagne.

A l'interne, le projet immobilier du nouveau siège du CDG 51 a une nouvelle fois fortement mobilisé les équipes et les élus, avec la perspective de l'emménagement dans notre bâtiment à l'horizon de l'automne 2025.

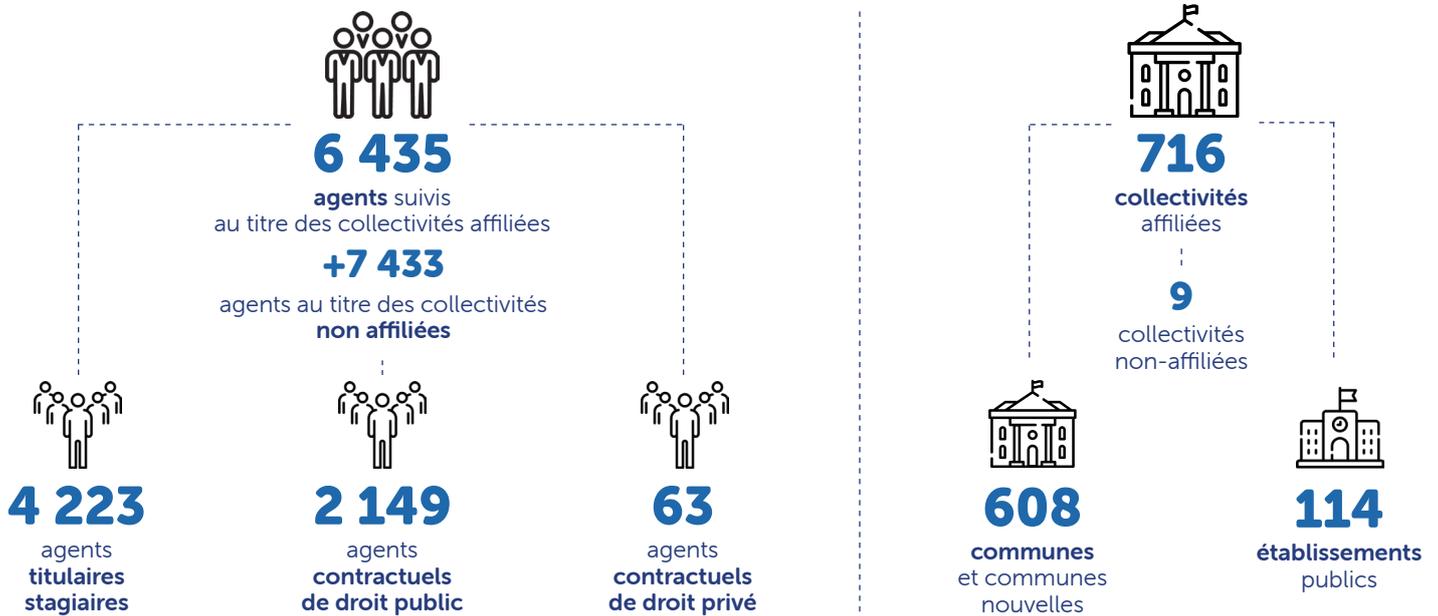
**En résumé donc, une année dense pour les équipes du Centre, qui se sont à nouveau fortement investies en 2024 pour répondre aux attentes des employeurs et aux agents marnais de la Fonction publique territoriale.**



# 2024

## LES CHIFFRES CLÉS DU CENTRE DE GESTION DE LA MARNE

### LE CDG 51 EN BREF



### RAPPORT SOCIAL UNIQUE (RSU)

La campagne du Rapport Social Unique 2023 se rapportant aux données sociales 2023, a eu lieu du 29 avril 2024 au 15 novembre 2024.

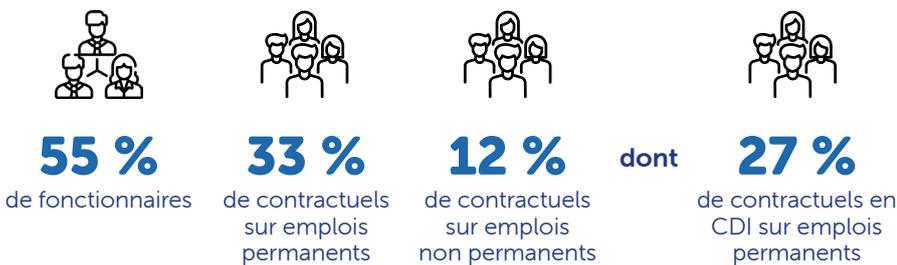
+ Création d'une prestation RSU à façon.

### Taux de retour

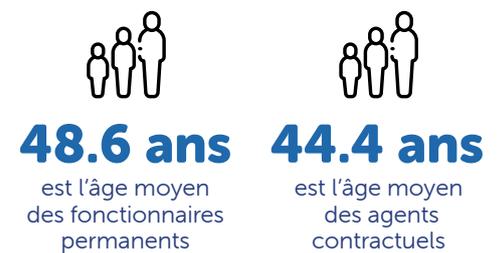


**77 %** de taux de retour pour le CDG 51.

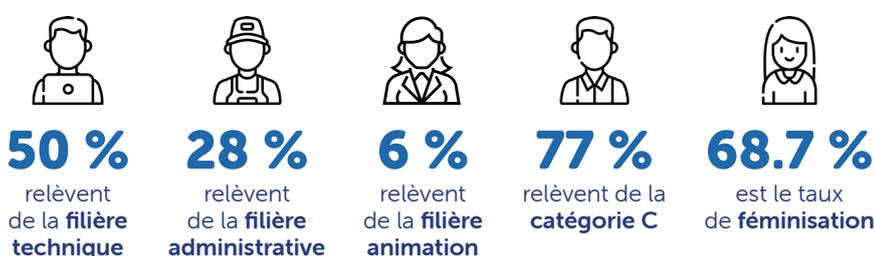
### Effectifs



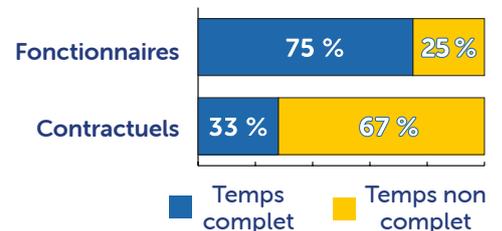
### Pyramide des âges



### Caractéristiques des agents permanents



### Répartition des agents à temps complet ou non complet



# 1

## PÔLE EMPLOI RESSOURCES HUMAINES



### CONCOURS ET EXAMENS



10

opérations menées  
par le CDG 51



861 inscrits

212 lauréats

#### Concours

- Adjoint Technique PPal de 2<sup>ème</sup> classe
- Infirmiers en soins généraux
- Assistant Socio Éducatif
- Cadre de santé
- Pédicure-Podologue, Ergothérapeutes
- Masseur kinésithérapeutes et Orthophoniste

#### Examens

- Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques PPal de 2<sup>ème</sup> et 1<sup>ère</sup> classe
- Moniteur Éducateur et Intervenant familial principal

### Mission juriste Interrégion concours

En place depuis le 01/01/2020 :

6 sollicitations au titre de 4 CDG

### +3 opérations confiées à d'autres CDG par conventionnements

- Concours d'Adjoint Administratif Principal de 2<sup>ème</sup> classe
- Examen d'Adjoint Technique Principal de 2<sup>ème</sup> classe
- Examen professionnel d'Adjoint d'Animation Principal de 2<sup>ème</sup> classe

### ACCOMPAGNEMENT AU MÉTIER DE SECRÉTAIRE DE MAIRIE



75 secrétaires généraux de mairie réunis à l'occasion d'une réunion d'animation du réseau



Création d'une brigade de secrétaires généraux de mairie



5 ateliers participatifs sur le partage des pratiques réunissant 80 secrétaires généraux de mairie



3 tuteurs mis à disposition de 5 collectivités pour 61h30 de tutorat



### BOURSE DE L'EMPLOI



2 238

déclarations de vacances et/ou créations de postes

Catégorie A : 381  
Catégorie B : 534  
Catégorie C : 1 323



1 588

offres publiées

Catégorie A : 281  
Catégorie B : 410  
Catégorie C : 897

### CONSEIL EN ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE



27

agents bénéficiant d'un **Accompagnement Personnalisé à l'Élaboration du Projet Professionnel**



9

**bilans professionnels** dans le cadre d'une PPR accompagnée

### FONCTIONNAIRE MOMENTANÉMENT PRIVÉ D'EMPLOI



1 agent de Catégorie C accompagné

### INTÉRIM



18 agents mis à disposition de 17 collectivités

## GESTION DES CARRIÈRES

→ **4 223**  
fonctionnaires titulaires suivis

→ **2 149**  
agents contractuels suivis

→ **250**  
actes rédigés à la demande  
des collectivités

## INSTANCES PARITAIRES



**CST**  
→ 7 réunions  
→ 868 saisines  
Campagne exceptionnelle  
temps de travail



**CCP**  
→ 4 réunions  
→ 6 saisines



**CAP**  
→ 5 réunions  
→ 6 saisines



**CONSEIL  
DE DISCIPLINE**  
→ 4 réunions

## DOCUMENTATION ET CONSEIL JURIDIQUE



**4 702**

demandes par  
téléphone



**1 081**

courriels  
de réponses  
envoyés



**256**

modèles dans le cadre  
du fonds documentaire  
juridique et statutaire  
mutualisé



**109**

collectivités  
adhérentes  
au dispositif  
de signalement



**21**

saisines pour la  
mission AVDHAS  
(cellule de  
signalement)



**2**

avis formulés  
dans le cadre  
de la mission  
déontologie

## RETRAITES



**113**

Dossiers  
traités



**7**

demandes d'accompagnement  
personnalisé à la retraite



Création d'une nouvelle mission  
« retraite à façon mutualisée »



## PRESTATION CHÔMAGE



**9**

CDG adhérents à la mission chômage



**130**

Dossiers instruits dont 12 dossiers pour  
le compte des collectivités marnaises



# 2 PÔLE PRÉVENTION SANTÉ AU TRAVAIL

## PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS



68

collectivités accompagnées dans l'**EvRP** (Évaluation des risques professionnels)



7

collectivités ont fait appel à un **assistant/conseiller de prévention**



4

interventions de l'**ACFI** (Agent Chargé de la Fonction d'Inspection)



72

**saisines** de la formation spécialisée en santé sécurité et conditions de travail



En 2023, le Pôle PST a mis en place un **CoPil de crise** pouvant se réunir rapidement lors des situations alarmantes survenant au sein des collectivités.

En 2024, le CoPil de Crise a été mobilisé à :

**10** reprises.



## MÉDECINE PRÉVENTIVE



2 140

Visites médicales et entretiens infirmiers



3 537

agents suivis au titre des collectivités affiliées



2 308

agents suivis au titre des collectivités non-affiliées



11

actions en Milieu de Travail (IST et Médecins cumulés)

## MAINTIEN DANS L'EMPLOI



32

études ergonomiques auprès d'**agents en situation de handicap**



28

entretiens d'accompagnements à la **complétude du dossier MDPH**



2

études globales de postes menées au sein de collectivités pour améliorer le confort de travail des agents



9

demandes d'aide auprès du **FIPHP**

## PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL



108

suivis psychologiques individuels



6

agents bénéficiant d'un **soutien psychologique** suite à un APEPP

## ASSURANCE STATUTAIRE



464

collectivités adhérentes au **contrat groupe**



698

contrats



5 141

agents assurés



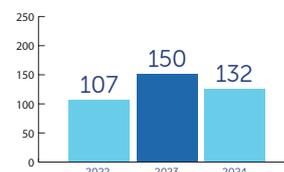
4 346

demandes de prestations

## CONSEIL MÉDICAL



Nombre de dossiers inscrits à l'ODJ - Formation restreinte



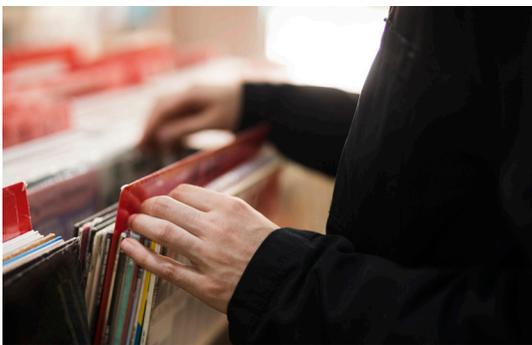
Nombre de dossiers inscrits à l'ODJ - Formation plénière

# 3 PÔLE MISSIONS SUPPORTS RESSOURCES INTERNES

## PROJET RÉHABILITATION DU FUTUR SIÈGE



Forte implication des élus, de l'équipe de direction aux cotés de l'architecte et de l'AMO et accompagnement du changement auprès des agents du CDG



## ARCHIVES



**224**

mètres linéaires éliminés



**84**

mètres linéaires classés



**45**

collectivités ont conventionné pour ce service



**489**

jours d'interventions

## INFORMATIQUE ET TÉLÉPHONIE



Préparation au déménagement en vue d'un regroupement des services du CDG



Renouvellement d'une partie des équipements informatiques

## RGPD

Le CDG 51 a mis en place au 1<sup>er</sup> janvier 2022, **une mission RGPD pour les collectivités et établissements marnais**, s'appuyant sur une mutualisation d'un délégué à la protection des données avec les CDG 10 et 52.



**392**

collectivités ont adhéré à la mission

→ Soit 9 de plus que l'année précédente



**331**

participants aux 18 sessions

de sensibilisations et d'informations

## RH INTERNES



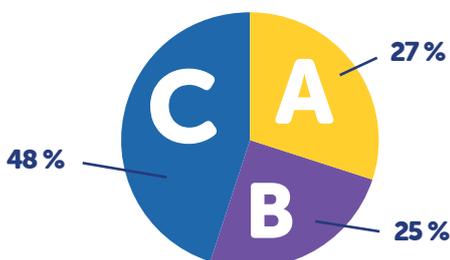
43 agents



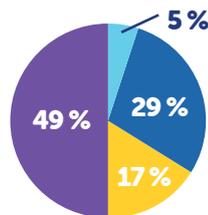
36 femmes  
7 hommes



Âge moyen :  
43 ans  
et 5 mois

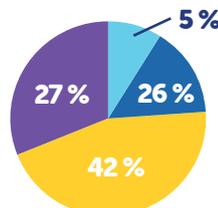


## BUDGET



### Recettes de fonctionnement

- Cotisations obligatoires
- Cotisations additionnelles
- Prestations et conventions
- Autres produits de gestion



### Dépenses de fonctionnement

- Charges à caractère général
- Frais de personnel missions obligatoires
- Frais de personnel missions optionnelles
- Charges de gestion courante



**Retrouvez l'intégralité du rapport d'activités  
et tous les documents ou informations  
nécessaires :**

sur notre site Internet **[www.51.cdgplus.fr](http://www.51.cdgplus.fr)**  
ou contactez-nous au **03 26 69 44 00** |  
**[accueil@cdg51.fr](mailto:accueil@cdg51.fr)**