MODULE CT

1- Enregistrement d'une saisine

Cliquer sur « Type de demande »

	2	(Col	l Test1			2	×
Votre dernière co	onnexion: le 19/07/2018 à 1	4:24		AEDECINE	DOC	UMENTO	DADAMETDACEC	LIENC
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES	P	IEDECINE	DUC	UMENTS	PARAMETRAGES	LIENS
		CAP	•					
		СТ	₽					
		Conseil de Discipline	►					
		Commission de Réforme	•					
		Comité Médical	•					
		Elections CAP	•					
		Elections CT	•					
		Elections CCP	•					

La date du CT se remplit par défaut et les dates de début de saisie et de fin de saisie se remplissent automatiquement en fonction du choix effectué précédemment.

			Coll Test1			
Votre dernière	e connexion: le 19/07/2018 à	14:24	MEDECINE	DOCUMENTS	DADAMETRACES	LIENS
AGENT	COLLECTIVITE	INGIANCED	MEDECINE	DOCOMENTO	TAKAPETKAGEO	LILING
	Date de CT Date de début de saisie :	25/12/2018 01/07/2018				
	Date limite de saisine : 🤇	01/12/2018				
	Nouvelle demande :	L'AVIS DU CT DO	IT ETRE PREALABLE A TO	v		
Nom	Type de deman	de 📀 E	tat	 Créé le Avis 	۰	

Sélectionnez le type de la saisine en cliquant sur les flèches 🔽 dans le menu « Nouvelle demande ».

Votro domiàn		18 2 14/24	Coll Test1		2	
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES	MEDECINE	DOCUMENTS	PARAMETRAGES	LIENS
	Date de Date de début de saisi Date limite de saisir	e CT 25/12/2018 V e : 01/07/2018 ne : 01/12/2018				
	Nouvelle demand	de : SUPPRESSION DE POSTE MODIFICATION DE DIREE				
Nom	Type de de	TAUX DE PROMOTION (RAT ORGANISATION DES SERVI	CES		is 🔿	
	Accueil d'un	appre FONCTIONNEMENT DES SE ACCUEIL D'UN APPRENTI	RVICES	E	Imprim. Supp.	
Compte épargne- Critères d'attribut indemnitaire		ttribut e DECLARATION DES TRAVAII PLAN DE FORMATION HYGIÈNE ET SECURITE	LEURS HANDICAPES		Imprim. Supp.	

Exemples de saisines

a- Ratios d'avancement de grades

Sélectionnez « Taux de promotion (Ratios) » et « Ratios avancement de grades » cliquez sur « Nouvelle demande ».

						<u>×</u>
	2		Coll Test1		2	
Votre dernièr	e connexion: le 19/07/2018 à	14:24				
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES	MEDECINE	DOCUMENTS	PARAMETRAGES	LIENS
	Date de CT	25/12/2018				
	Date de début de saisie :	01/07/2018				
	Date limite de saisine :	01/12/2018				
		L'AVIS DU CT D		TOUTE DELIBERATION		
					0	
	Nouvelle demande :	Ratios d'avancement de gra	5) les			
		Ratios d'avancement à l'é	chelon spécial		E	
Nom	📀 Type de demai	n 🗲 Ratios d'avancement de g	irades		🔹 is 🔹 📀	
						×.
	<u></u>		Coll Test1			
Votre dernièr	e connexion: le 19/07/2018 à	14:24				
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES	MEDECINE	DOCUMENTS	PARAMETRAGES	LIENS
	Date de CT	25/12/2018				
	Date de début de saisie :	01/07/2018				
	Date limite de saisine :	01/12/2018				
		L'AVIS DU CT D	OIT ETRE PREALABLE A	TOUTE DELIBERATION		
	Nouvelle demande :	TAUX DE PROMOTION (RATIO	S)		Y	
	- Houvene demande .	Ratios d'avancement de grad	des		V	
		Nouvelle demande				
Nom	🔕 Type d <u>e dema</u> i	nde 📀	Etat	📀 Créé le 🔵	Avis 🔕	

Cliquez sur « Ajouter un ratio ».

	2		Coll Test1		2	
otre dernière co	nn <mark>exion: le 19/07/2018 à 1</mark>	4:24				
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES	MEDECINE	DOCUMENT	S PARAME	TRAGES LIENS
/						
		R	atios d'avancement de	grades		
alidité des ratio Ajouter un ra	s d'avancement de grade : atio					
Année	Grade		Taux Nb agents	Dérogation	Arrondi	
		Auc	un enregistrement n'est d	isponible.		
				Enro	egistrements: 0 jusqu'à 0 de 0	- Pages: 📧 1 🔊 🗩
a collectivité do	it valider et imprimer la sais	ine du C T P : le maire do	nit la signer : enfin la s	aisine doit être reto	urnée	

Annuler Valider

	Ratios d'avancement de grades
Validité des ratios d'avancement de grade : Ajouter un ratio	
○ Pour l'année : ○ A compter de l'année :	
Filière :	(Y
Cadre d'emploi :	(Y
Grade d'origine :	¥)
Grade d'avancement :	<u> </u>
Nombre d'agent(s) promouvable(s) dans le grade :	
Taux de promotion :	
Arrondi du résultat du calcul du nombre d'agents promouvables	-= votre choix =- 💙
Dérogation au ratio :	Pas de dérogation Dérogation si aucun avancement pendant un nombre d'années
	Annuler Valider
Année Grade	Taux Nb agents Dérogation Arrondi
	Aucun enregistrement n'est disponible.
	Enregistrements: 0 jusqu'à 0 de 0 - Pages: (🔨 1 🔊 🔊
La collectivité doit valider et imprimer la saisine du	C.T.P. ; le maire doit la signer ; enfin, la saisine doit être retournée Annuler Valider

Renseignez si le ratio est pour l'année ou à compter de l'année xxxx, puis renseignez l'année.

			Coll Test1			•
Votre dernière conne	xion: le 19/07/2018 à 16:3	5				
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES	MEDECINE	DOCUMENTS	PARAMETRAGES	LIENS
		R	atios d'avancement de <u>c</u>	rades		
Validité des ratios d' Ajouter un ratio Nombre d'agent(s) Arrondi du résult	avancement de grade : Pour l'année : A compter de l'année Filièr Cadre d'emple Grade d'origin Grade d'avancemen promouvable(s) dans le grade Taux de promotio taux de promotio cat du calcul du nombre d'ager promouvab Dérogation au rati	e : 2019 e : Toutes les filières administrative animation culturelle médico-sociale sanitaire et socia sapeurs pompier sportive technique FPE	s sauf police le s	es		
Année (Grade		Taux Nb agents	Dérogation A	rrondi	_
		Auc	un enregistrement n'est dis	ponible.		

Sélectionnez la filière.

						×
			Coll Test1		2	
Votre dernière co	onnexion: le 19/07/2018 à 16:35	5				
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES	MEDECINE	DOCUMENT	S PARAMETRAG	ES LIENS
		R	tatios d'avancement de <u>c</u>	jrades		
Validité des ratio	os d'avancement de grade : ratio					
	 A compter de l'année 	: 2019				
	Filière	a : (technique		Y		
	Cadre d'emplo	i : 🗍		<u> </u>		
	Grade d'origine	a : 🕟				
	Grade d'avancemen	t : Tous les cadres (d'emplois			
Nombre d'age	nt(s) promouvable(s) dans le grade	adjoints technique	ues territoriaux ues territoriaux des établissi	ements d'ense		
	Taux de promotior	agents de maîtri	se territoriaux			
Arrondi du i	résultat du calcul du nombre d'ager promouvabl	es directeurs servic ingénieurs territo	es techniques oriaux oriaux (Ancien)			
	Dérogation au ratio	ingénieurs territr ingénieurs TPE techniciens territ	oriaux en chef	es		
Année	Grade		Taux Nb agents	Dérogation	Arrondi	
		Aud	cun enregistrement n'est dis	ponible.		

Sélectionnez le cadre d'emplois.

Votre dernière connexion: le 19/07/2018 à 16:35	Coll Test1			2	
AGENT COLLECTIVITE	INSTANCES	MEDECINE	DOCUMENTS	5 PARAMETRAGES	LIENS
	Ratios	d'avancement de g	rades		
Validité des ratios d'avancement de grade : Ajouter un ratio Pour l'année : A compter de l'année : Ilière Cadre d'emploi Grade d'origine Grade d'avancement Nombre d'agent(s) promouvable(s) dans le grade : Taux de promotion Arrondi du résultat du calcul du nombre d'agent promouvable: Dérogation au ratio	2019 technique Tous les cadres d'emple adjoints techniques ter adjoints techniques ter agents de maîtrise terr directeurs services tech ingénieurs territoriaux ingénieurs territoriaux ingénieurs territoriaux ingénieurs territoriaux	ois ritoriaux ritoriaux des établisse itoriaux niques (Ancien) en chef	ments d'ense		
Année Grade	Taux	Nb agents	Dérogation	Arrondi	
	Aucun enr	egistrement n'est disp	oonible.		

Sélectionnez le grade d'origine.

2	Coll Test1		2	Ī
Votre dernière connexion: le 19/07/2018 à 16:35				
AGENT COLLECTIVITE	INSTANCES MEDECINE D	DOCUME	ENTS PARAM	ETRAGES LIENS
	Ratios d'avancement de grades			
Validité des ratios d'avancement de grade : Ajouter un ratio Pour l'année : A compter de l'année : Filière : Cadre d'emploi	2019 technique adjoints techniques territoriaux	~		
Grade d'origine :		^		
Nombre d'agent(s) promouvable(s) dans le grade : Taux de promotion : Arrondi du résultat du calcul du nombre d'agents promouvables	Tous les grades adjoint technique territorial (TAT12) adjoint technique territorial principal de 2ème dasse (adjoint technique territorial principal de 1ère dasse (T	(TAT2: TAT32		
Dérogation au ratio : Année Grade			es Arrondi	
	Aucun enregistrement n'est disponible.			

Sélectionnez le grade d'avancement.

2		Coll Test1				×
Votre dernière connexion: le 19/07/2018 a	16:35	MEDEONIE	DOCUM	NTO	DADAMETO	
AGENT COLLECTIVITE	INSTANCES	MEDECINE	DUCUME	INTS	PARAMETRA	AGES LIENS
	P	atios d'avancement de l	urados			
			gruucs			
Validité des ratios d'avancement de grade Ajouter un ratio O Pour l'année : @ A compter de l'	année : 2019					
	Filière : technique		¥)		
Cadre d	emploi : adjoints techniques	territoriaux	¥			
Grade d'	origine : (adjoint technique te	rritorial (TAT12)	¥			
Grade d'avanc	ement :			2		
Nombre d'agent(s) promouvable(s) dans le	grade : 🕟					
Taux de pro	motion : Tous les grades	territerial (TAT10)				
Arrondi du résultat du calcul du nombre (promo	d'agents adjoint technique adjoint technique adjoint technique	territorial principal de 2èm territorial principal de 1ère	e classe (TAT2: classe (TAT32			
Dérogation a	u ratio :			95		
Année Grade				Arron	di	

Le nombre d'agent(s) promouvable(s) dans le grade se renseigne automatiquement mais peut-être modifié.

Renseignez le taux de promotion souhaité par l'autorité territoriale.

	Ratios d'avancement de grades
Validité des ratios d'avancement de grade : Ajouter un ratio	
○ Pour l'année :● A compter de l'année :	2019
Filière :	(technique
Cadre d'emploi :	adjoints techniques territoriaux
Grade d'origine :	adjoint technique territorial (TAT12)
Grade d'avancement :	adjoint technique territorial principal de 2ème classe (TAT22)
Nombre d'agent(s) promouvable(s) dans le grade :	0
Taux de promotion :	100
Arrondi du résultat du calcul du nombre d'agents promouvables	(-= votre choix =- V
Dérogation au ratio :	Pas de dérogation Orégation si aucun avancement pendant un nombre d'années
	Annuler Valider
Année Grade	Taux Nb agents Dérogation Arrondi
	Aucun enregistrement n'est disponible.
	Enregistrements: 0 jusqu'à 0 de 0 - Pages: 📧 🔦 1 🔊 🔊
La collectivité doit valider et imprimer la saisine du	J C.T.P. ; le maire doit la signer ; enfin, la saisine doit être retournée
	(Annuler) (Valider)

Précisez s'il y a un arrondi (si le taux est inférieur à 100%).

	Ratios d'avancement de grades	
Validité des ratios d'avancement de grade : Ajouter un ratio		
○ Pour l'année :◉ A compter de l'année :	2019	
Filière :	(technique	
Cadre d'emploi :	adjoints techniques territoriaux	
Grade d'origine :	(adjoint technique territorial (TAT12)	
Grade d'avancement :	(adjoint technique territorial principal de 2ème classe (TAT22)	õ
Nombre d'agent(s) promouvable(s) dans le grade :	0	
Taux de promotion :	100	
Arrondi du résultat du calcul du nombre d'agents promouvables	(-= votre choix =-)	9
Dérogation au ratio :	= votre choix =- arrondi à l'entier inférieur arrondi à l'entier supérieur pas d'arrondi report de la décimale sur l'année suivante	es
Année Grade		Arrondi
	Aucun enregistrement n'est disponible.	
		Enregistrements: 0 jusqu'à 0 de 0 - Pages: 📧 🔿 า 🔊 🗩
La collectivité doit valider et imprimer la saisine du	I C.T.P. ; le maire doit la signer ; enfin, la saisine doit être Annuler Valider	retournée

Précisez s'il y a une dérogation au ratio.

	Ratios d'avancement de grades
Validité des ratios d'avancement de grade : Ajouter un ratio	
© Pour l'année : ◉ A compter de l'année :	2019
Filière : (technique V
Cadre d'emploi : (adjoints techniques territoriaux
Grade d'origine : (adjoint technique territorial (TAT12)
Grade d'avancement : (adjoint technique territorial principal de 2ème classe (TAT22) 💙
Nombre d'agent(s) promouvable(s) dans le grade : (0
Taux de promotion :	100
Arrondi du résultat du calcul du nombre d'agents promouvables	-= votre choix =- 💙
Dérogation au ratio :	Ø Pas de dérogation O bérogation si aucun avancement pendant un nombre d'années
	Annuler
Année Grade	Taux Nb agents Dérogation Arrondi
	Aucun enregistrement n'est disponible.
	Enregistrements: 0 jusqu'à 0 de 0 - Pages: 🤘 1 🔊 🔊
La collectivité doit valider et imprimer la saisine du	C.T.P. ; le maire doit la signer ; enfin, la saisine doit être retournée
	Annuler Valider

Cliquez sur « Valider ».

Validité des ratios d'avancement de grade : Ajouter un ratio							
Année	Grade	Taux	Nb agents	Dérogation	Arrondi		
A/C de 2019	adjoint technique territorial principal de 2ème classe	100	0	Non	-= votre choix =-	Modifier Supp.	
				En	registrements: 1 jusqu'à 1 de 1 - I	Pages: 📧 1 🔊 🗩	
La collectivité doit valider et imprimer la saisine du C.T.P. ; le maire doit la signer ; enfin, la saisine doit être retournée Annuler Valider							

Après enregistrement de la saisine, cliquez de nouveau sur « Instances », « CT » et « Type de demande ».

Votre dernière co	20nnexion: le 20/07/2018 à 0	8:33	Co	oll Test1			2	-
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES		MEDECINE	DOC	UMENTS	PARAMETRAGES	LIENS
		CAP	►					
		СТ	₽					
		Conseil de Discipline	٠					
		Commission de Réforme	٠					
		Comité Médical	►					
		Elections CAP	۲					
		Elections CT	۶					
		Elections CCP	۶					

Cliquez sur « Imprim. » en bout de ligne du ratio d'avancement de grade que vous venez de créer.

	Date de CT 25/12/2018	▼)						
Date de	début de saisie : 01/07/2018							
Date	limite de saisine : 01/12/2018							
L'AVIS DU CT DOIT ETRE PREALABLE A TOUTE DELIBERATION								
Nouvelle demande :								
Nom	Type de demande	 Etat 	Créé le 📀 Avis 📀					
	Accueil d'un apprenti	Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.				
	Compte épargne-temps	Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.				
	Critères d'attribution du régime indemnitaire	Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.				
	Instauration temps partiel	Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.				
DURAND Martin	Modification de durée hebdomadaire	Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.				
	Ratios d'avancement de grade	Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.				
	Ratios d'avancement de grade	Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	06/07/2018	Imprim. Supp.				
	Ratios d'avancement de grades		20/07/2018	Imprim. Supp.				
	Ràglamant intériour	Dossier inscrit à l'ordre du jour	03/07/2018	Imprim Supp				

Une fenêtre va s'ouvrir, vous avez alors la possibilité soit d'ouvrir le document soit de l'enregistrer sur votre disque dur après avoir sélectionné le dossier de votre choix.

	L'AVIS DU CT DOIT ETRE PREALABLE A TOUTE DELIBERATION										
	Nouvelle demande de type :										
	Nouvelle demande										
N° 📀	Nom 📀	Type de dema	Ouverture de CTSaisine.doc	é le 📀	Modifié leᅌ	Avis Comité 📀 Technique					
3523		Accueil d'un app	CTSaisine.doc gui est un fichier de type : Document Microsoft Word 97 - 2003 (3)	07/2018			Imprim.	Supp.			
3527		Compte épargn temps	à partir de : https://www.agirhe-cdg.fr Que doit faire Firefox avec ce fichier ?	07/2018			Imprim.	Supp.			
3526		Critères d'attrib du régime indemnitaire	Curvir avec Microsoft Word (par défaut) Foneoister le fichier	07/2018			Imprim.	Supp.			
3524		Instauration ter partiel	<u>I</u> joujours effectuer cette action pour ce type de fichier.	07/2018			Imprim.	Supp.			
3525	DURAND Martin	Modification de hebdomadaire		07/2018			Imprim.	Supp.			
3539		Modification de hebdomadaire	OK Annuler	07/2018	26/07/2018		Imprim.	Supp.			

Le document de saisine au format WORD va ensuite s'ouvrir directement ou vous devrez aller chercher le document dans le dossier choisit précédemment et ouvrir le document.

e Références Publipo	stage Révision Affichag	e Multigest Ac	trobat							
$\begin{array}{c c} & \bullet & \bullet \\ \hline & \bullet \\ \hline & \bullet \\ \hline & \bullet & \bullet \\ \hline \hline & \bullet \\ \hline \hline & \bullet \\ \hline \hline & \bullet \\ \hline & \bullet \\ \hline & \bullet \\ \hline \hline \hline & \bullet \\ \hline \hline \hline & \bullet \\ \hline \hline \hline &$	Aa* 巻 ≔ * ∰ * * ∰* 2 • <u>A</u> • ≡ ≡ ≡ ≡	╪╪╞ <mark>⋧</mark> ↓│¶ \$≣∗│ <u>ॐ</u> र⊞र	AaBbCcDd 1 Normal Sans int	AABE A	AaBbCo Titre 2	AaBbCc Titre 4	AaBbCcl Titre 5	AaBb(AaBbCcI Sous-titre	AaBb Emphi
Police	🕞 Paragr	aphe 🖓				Style	2			
• 1		4 * 1 * 5 * 1 * 6 * 1 *	7 21 - 8 - 1 - 9 - 1 - 10 - 1 - 1	11 - 12 - 1 - 13	1.1.14+1.+1	15 · + • 16 · +	·17·1·18	19.1		
	CBG Marrie PL	SAISI ACE AUPRES D	NE DU COMITE TEC DU CENTRE DE GES	HNIQUE TION DE LA	A MARNE	Ē	·			
	Réunion du : 25/12	/2018								
	Collectivité : Coll 11 R 5100	Test1 UE CARNOT 0 CHALONS EN	CHAMPAGNE							
		Ratios	d'avancement d	le grade						
	Grades concernés : Année Dérogation Taux retenus Arrondi	adjoint technique A/C de 2019 Pas de dérogatior 100 % .= votre choix =.	territorial principal de 2 1	ème classe						
	Fait à CHALONS El Le Maire, Le Président,	N CHAMPAGNE, I	e							

L'autorité territoriale doit ensuite apposer sa signature et vous devez ajouter le cachet de la collectivité.

Ce document doit ensuite nous être retransmis au format PDF par l'intermédiaire du module.

			Co	oll Test1			2	×
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES		MEDECINE	DOC	UMENTS	PARAMETRAGES	LIENS
		CAP	►					
		ст	₽					
		Conseil de Discipline	►					
		Commission de Réforme	۶					
		Comité Médical	۶					
		Elections CAP	۲					
		Elections CT	►					
		Elections CCP	۶					

Cliquez de nouveau sur « Instances », « CT » et « Type de demande ».

Cliquez de nouveau sur le dossier concerné par la saisine.

Date D	e de de ate lin	ébut de saisie : 01/07/2018 nite de saisine : 01/12/2018					
	Nouv	L'AVIS Di velle demande : Nouvelle demande	U СТ	DOIT ETRE PREALABLE A TOUTE I	DELIBERATION	¥ ¥	
Nom	٢	Type de demande	0	Etat 📀	Créé le 🛛 📀	Avis	٢
		Accueil d'un apprenti		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018		Imprim. Supp.
		Compte épargne-temps		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018		Imprim. Supp.
		Critères d'attribution du régime indemnitaire		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018		Imprim. Supp.
		Instauration temps partiel		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018		Imprim. Supp.
DURAND Martin		Modification de durée hebdomadaire		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018		Imprim. Supp.
		Ratios d'avancement de grade		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018		Imprim. Supp.
		Ratios d'avancement de grade		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	06/07/2018		Imprim. Supp.
		Ratios d'avancement de grade			22/08/2018		Imprim. Supp.
		Règlement intérieur		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018		Imprim. Supp.
		Suppression de poste		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018		Imprim. Supp.
Enregistrements su	ur la pa	ge: 15 ¥		Enregi	strements: 1 jusqu	'à 10 de 10 - Pa	ages: 📧 1 🗩 (sur 1)

Descendez en bas de page et cliquez sur « Parcourir ».

Pièces à fournir :								
Ces pièces pourront être tra	es pièces pourront être transmises en format PDF après la validation de la demande. Pièces obligatoires en gras.							
Projet de délibération	Saisine datée et signée par l'Au	torité Territoriale						
Transmission dématériali	sée des pièces justificatives :							
Choississez la pièce justificative	Projet de délibération Parcourir Aucun fichier sélectionné.)					
	Merci de joindre uniquement des fichi Ajouter la pièce	iers PDF, la taille de votre document ne doit pas dépasser 10Mo						
	Nom des pièces	♥ Validée	Dossier 📀					
		Aucun enregistrement n'est disponible.						
		tetour Valider Valider et imprimer						

Recherchez votre document que vous aurez précédemment enregistré dans un dossier ou sur votre disque dur.

Une fois le document sélectionné, cliquez sur « Ouvrir » puis sur « Ajouter la pièce ».

Transmission dématéria	isée des pièces justificatives :								
Choississez la pièce justificative	Saisine datée et signée par l'Autorité Territoriale								
	Parcourir Aucun fichier sélectionné.	Parcourir Aucun fichier sélectionné.							
	Merci de joindre uniquement des fichiers PDF, la taille de votre document ne doit pas dépasser 10Mo Ajouter la pièce								
	Nom des pièces 📀	Validée		Dossier 📀					
	Projet de délibération.pdf		Supprimer		• •				
	Saisine datée et signée par l'Autorité Territoriale.pdf Supprimer								
Retour Valider Valider et imprimer									

En plus de la demande de saisine, différentes pièces justificatives peuvent être demandées : le courrier d'accord de l'agent par exemple dans le cas d'une demande de modification de durée hebdomadaire de service (cf. saisine de demande de modification de DHS). Pour les transmettre, il convient d'ajouter le ou les pièce(s) au format PDF de la même façon que le document de saisine.

Transmission dématériali Choississez la pièce	sée des pièces justificatives :							
Justilicauve	Projet de délibération Saisine datée et signée par l'Autorité Territoriale Ajouter la pièce							
	Nom des pièces S Validée Dossier S							
	Projet de délibération.pdf		Supprimer		• •			
	Saisine datée et signée par l'Autorité Territoriale.pdf Supprimer 🔲							
	Retour Valider Val	der et imprim	ner					

Une fois les pièces ajoutées, cliquez sur « valider ».

Transmission dématéria	lisée des pièces justificatives :										
Choississez la pièce justificative	Saisine datée et signée par l'Autorité Territoriale					Y					
	Parcourir Aucun fichier sélectionné.										
	Merci de joindre uniquement des fichiers PDF, la tai	ille de votre document ne doit pas dépasser 10Mo									
	Nom des pièces	٢	Validée		Dossier 🔶	_	=				
	Projet de délibération.pdf			Supprimer		A ¥					
	Saisine datée et signée par l'Autorité Territorial	epdf		Supprimer		* *					
	Retour Valider Valider et imprimer										

b- Demande de modification de durée hebdomadaire de service

Votre dernière co	mnexion: le 19/07/2018 à 1	14:24	Co	oll Test1			2	×
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES		MEDECINE	DOC	UMENTS	PARAMETRAGES	LIENS
		CAP	►					
		ст	₽					
		Conseil de Discipline	۲			-		
		Commission de Réforme	۲					
		Comité Médical	۲					
		Elections CAP	۲					
		Elections CT	۲					
		Elections CCP	۶					
				-				

Sélectionnez « Modification de durée hebdomadaire » et cliquez sur « Nouvelle demande ».

AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES	REMPLACEMENT	STATISTIQUES	DOCUMENTS	PARAMETRAGES	LIENS					
	Date de séance Date de début des saisies	: <u>25/12/2018</u> : <u>01/07/2018</u>	•				•					
	Date de clôture des saisies	: 01/12/2018	DU CT DØTT ETRE PREAL	ABLE A TOUTE DELIBERATION								
	L'AVIS DU CT DOIT ETRE PREALABLE A TOUTE DELIBERATION Nouvelle demande de type : Modification de durée hebdomadaire Nouvelle demande											
	Imprimer récapitulatif				Avis							
N° �	Nom 🧿 Type de	demande) Collec	tivité 📀 Etat	📀 Créé le 📀 Modifi	é le 🛛 Comité 🔵 Technique							

En haut de page, vous trouverez les informations générales avant collecte des informations.

Cliquez sur « Continuer ».

En haut de page, vous trouverez la définition d'une disponibilité sur demande, les références juridiques ainsi que les procédures/modalités et enfin, les conditions à respecter.

Modification	de durée hebdomadaire
Définition	
Cette saisine concerne les agents dont la durée hebdomadaire de service est modifiée Le comité technique doit être obligatoirement saisi avant toute décision de suppressio préalable à la délibération du Conseil.	: à la hausse ou à la baisse mais restant sur le même grade. n de poste par l'assemblée délibérante : l'avis du comité technique est ainsi
Références juridiques	
Loi nº 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction	publique territoriale, article 97
Nom	Lien
Loi nº84-83 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relative à la fonction publique territoriale, article 97	https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT0000003
Conditions à respectér	
Connaître la date de la modification de la durée hebdomadaire de travail (postérieure Joindre : - la saisine datée et signée par l'autorité territoriale - l'accord écrit de l'agent - l'ancienne fiche de poste - la nouvelle fiche de poste	à la date de la réunion du prochain comité technique)

En bas de la page, vous trouverez les menus nécessaires à l'enregistrement de votre saisine.

IDENTITE	
Collectivité :	*
Mail du référent de la collectivité :	
Date de la séance :	25/12/2018
Sélectionnez un agent :	V Tous
	Poste vacant
Grade :	Ţ
Qualité statutaire :	
DHS :	
Annual de l'annue :	◎ Non (Si non, vous serez redirigé vers la fiche de saisine Suppression de poste)
Accord de ragent :	© Oui
Renseignements sur le nouveau poste	
Grade :	Tous les grades
Durée hebdomadaire :	Si le grade sélectionné est différent du grade actuel, vous serez redirigé vers la fiche de saisine Suppression de poste.
Exposé sur les motifs de la modification :	
La modification de durée de service entraine-t-elle la perte de l'affiliation à la CNRACL ? :	◎ Non [©] Oui
Date d'effet de la modification :	
Pièces à fournir :	
Ces pièces pourront être transmises en format PDF apr	ès la validation de la demande. Pièces obligatoires en gras.
La fiche du poste créé	: l'agent
🗆 La fiche du poste supprimé 🔲 Saisine datée et	signée par l'Autorité Territoriale
	Retour Valider

Cliquez sur les deux flèches du menu « Nom prénom (grade) de l'agent » et sélectionnez l'agent concerné.

IDENTITE		
Collectivité :	Coll Test1	
Mail du référent de la collectivité :	carrieres@cdg51.fr	
Date de la séance :	25/12/2018	
Sélectionnez un agent :		Tous
Grade : Qualité statutaire : DHS : Accord de l'agent :	BARDIN J (AGENT DE MAITRISE QUALIFIE DES ETS D'ENSEIGNEMENT) DURAND Martin (adjoint technique territorial) GRANDJEAN Annie (adjoint territorial territorial principal de 2ème classe) LUDOTEST Ludotest (adjoint administratif territorial contractuel) THOMAS Charlotte (adjoint territorial d'animation) THOMAS Charlotte (adjoint territorial d'animation) O Oui	X

Le grade et la durée hebdomadaire de l'agent concerné se renseignent automatiquement.

Sélectionnez le grade du nouveau poste (ce grade doit être identique au grade de l'ancien poste)

Précisez de manière succincte les motifs de la modification.

Sélectionnez si la modification de service entraine une perte d'affiliation à la CNRACL et renseignez la durée hebdomadaire souhaitée.

Cliquez sur « valider ».

<u>Attention :</u> Si l'agent n'a pas accepté la demande de modification de sa durée hebdomadaire de service, il convient de mettre en place l'une des procédures suivantes :

- Reclassement,
- Maintien en surnombre puis prise en charge (après avis de la CAP),
- Licenciement.

Lorsque vous sélectionnez « non » dans la rubrique « accord de l'agent » le module vous redirige automatiquement vers une saisine de demande de suppression de poste.

Après enregistrement de la saisine, cliquez de nouveau sur « Instances », « CT » et « Type de demande ».



Cliquez sur « Imprim. » en bout de ligne de modification de la durée hebdomadaire de service que vous venez de créer.

Date de Date l	début de saisie : 01/07/2018 imite de saisine : 01/12/2018				
	L	AVIS DU CT	DOIT ETRE PREALABLE A TOUTE	DELIBERATION	
No	uvelle demande : Nouvelle de	nande		v)	
Nom 📀	Type de demande	٢	Etat	Créé le 📀 Avi	5 📀
	Accueil d'un apprenti		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.
	Compte épargne-temps		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.
	Critères d'attribution du régime indemnitaire		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.
	Instauration temps partiel		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.
GRANDJEAN Annie	Modication de durée hebdomad service	aire de		22/08/2018	Imprim. Supp.
DURAND Martin	Modification de durée hebdoma	daire	Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.
	Ratios d'avancement de grade		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.
	Ratios d'avancement de grade		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	06/07/2018	Imprim. Supp.
	Ratios d'avancement de grade			22/08/2018	Imprim. Supp.
	Règlement intérieur		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.
	Suppression de poste		Dossier inscrit à l'ordre du jour de la réunion	03/07/2018	Imprim. Supp.

Une fenêtre va s'ouvrir, vous avez alors la possibilité soit d'ouvrir le document ou soit de l'enregistrer sur votre disque dur après avoir sélectionné le dossier de votre choix pour l'enregistrement.

	L'AVIS DU CT DOIT ETRE PREALABLE A TOUTE DELIBERATION Nouvelle demande de type : Nouvelle demande Imprimer récapitulatif												
№ 📀	Nom 📀	Type de dema	Ouverture de CTSaisine doc	é le 📀	Modifié le📀	Avis Comité 🧿 Technique							
3523		Accueil d'un app	CTSaisine.doc qui est un fichier de type : Document Microsoft Word 97 - 2003 (3	07/2018			Imprim.	Supp.					
3527		Compte épargn temps	à partir de : https://www.agirhe-cdg.fr Que doit faire Firefox avec ce fichier ?	07/2018			Imprim.	Supp.					
3526		Critères d'attrib du régime indemnitaire	Ouvrir avec Microsoft Word (par défaut)	07/2018			Imprim.	Supp.					
3524		Instauration ter partiel	Ioujours effectuer cette action pour ce type de fichier.	07/2018			Imprim.	Supp.					
3525	DURAND Martin	Modification de hebdomadaire		07/2018			Imprim.	Supp.					
3539		Modification de hebdomadaire	OK Annuler	07/2018	26/07/2018		Imprim.	Supp.					

Le document de saisine au format WORD va ensuite s'ouvrir directement ou vous devrez aller chercher le document dans le dossier choisit précédemment et ouvrir le document.

CTSaisine-2 [Lecture seule] [Mode de compatibilité] - Microsoft Word																				
ertion N	lise en pa	je Ré	férences	Р	ublipost	age	Révisi	ion	Affichag	je M	ultigest	Acrobat								
se en forme	Arial G I	→ 1 <u>S</u> → ak	2 - •• ×2 × Police] A *	A A	a • ≝ • <u>A</u> •	5 ∷ ⊑ ⊊	·)=	v *ai=v Parag	t≢ t t≣* raphe	: ≵↓ ¶ 22 - ⊞ -	Accentuat.	AaBb(Élevé	AaBb(¶Normal	AaBbCcl Sous-titre	AaBbC Titre	AaBb(Titre 1	AaBb(1 Sans int	AaBbC Emphase	AaBbC Emphase i
	-	2 1 1 1	1	8.	1 1 1	11.1	2 1	1.3.1	1 1 4	· · · · 5	1.1.1.6	1 . 7 . 1 .	8 • 1 • 9 •	1 10 1	* 11 () * 12	2 * 1 * 13 *	1 2 14 2 1	· 15 · · · 🍐	· · · 17 ·	· · 18 ·
DEMANDE D'AVIS DU COMITE TECHNIQUE Réunion du 25/12/2018 Coll Test1 <u>MODIFICATION DE DUREE HEBDOMADAIRE</u>																				
					۶	<u>sai</u>	SINE	Ε:												
				N	om :	Mad	ame	e An	nie C	RAN	DJEAI	N								
				Q	ualité	sta	tutai	ire : '	Titula	aire										
				G	rade	: ad	joint	adı	ninis	tratif	territo	orial prine	ipal de	2ème c	lasse					
				A	ncien	ne c	lurée	e de	trava	ail : 28	3 H 00									
				N	ouve	le d	urée	de t	rava	il : 35	H 00									
				Da	ate d	'effe	t : 0′	1/01/	2019)										
				E	kpose	é su	r les	mot	ifs de	e la m	odificat	tion :								

L'autorité territoriale doit ensuite apposer sa signature et vous devez ajouter le cachet de la collectivité.

Ce document doit ensuite nous être retransmis au format PDF par l'intermédiaire du module.

			Co	oll Test1				*
AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES		MEDECINE	DOC	UMENTS	PARAMETRAGES	LIENS
		CAP	►					
		ст	₽					
		Conseil de Discipline	۶					
		Commission de Réforme	۶					
		Comité Médical	۲					
		Elections CAP	۲					
		Elections CT	۲					
		Elections CCP	►					

Cliquez de nouveau sur « Instances », « CT » et « Type de demande ».

Cliquez de nouveau sur le dossier concerné par la saisine.

			L'AVIS DU CT DOIT	ETRE PREALABLE A		RATION			
	Nouvelle deman	de de type :				Y			
	Terrenier en efter eite des	Nouvelle	demande						
_	Imprimer recapitula								
N° 📀	Nom 📀	Type de demand€�	Collectivité 🧿	Etat 📀	Créé le (🧿	Modifié le🔶	Avis Comité 📀 Technique		
3523		Accueil d'un apprenti	Coll Test1	Dossier inscrit à l'ordre du jour	03/07/2018			Imprim.	Supp.
3527		Compte épargne- temps	Coll Test1	Dossier inscrit à l'ordre du jour	03/07/2018			Imprim.	Supp.
3526		Critères d'attribution du régime indemnitaire	Coll Test1	Dossier inscrit à l'ordre du jour	03/07/2018			Imprim.	Supp.
3524		Instauration temps partiel	Coll Test1	Dossier inscrit à l'ordre du jour	03/07/2018			Imprim.	Supp.
3525	DURAND Martin	Modification de durée hebdomadaire	Coll Test1	Dossier inscrit à l'ordre du jour	03/07/2018			Imprim.	Supp.
3539		Modification de durée hebdomadaire	HAUTVILLERS	Non instruit	26/07/2018	26/07/2018		Imprim.	Supp.
3558	GRANDJEAN Annie	Modification de durée hebdomadaire	Coll Test1	Non instruit	22/08/2018			Imprim.	Supp.
3542		Ratios d'avancement de grade	Coll Test1	Non instruit	22/08/2018			Imprim.	Supp.
3522		Ratios d'avancement de grade	Coll Test1	Dossier inscrit à l'ordre du jour	03/07/2018			Imprim.	Supp.
3530		Ratios d'avancement de grade	Coll Test1	Dossier inscrit à l'ordre du jour	06/07/2018			Imprim.	Supp.
3529		Règlement intérieur	Coll Test1	Dossier inscrit à l'ordre du jour	03/07/2018			Imprim.	Supp.
3528		Suppression de poste	Coll Test1	Dossier inscrit à l'ordre du jour	03/07/2018			Imprim.	Supp.
3540	OSTAPEK Carine	Suppression de poste	STE MARIE-DU-LAC NUISEMENT	Non instruit	17/08/2018	17/08/2018		Imprim.	Supp.
Enregist	rements sur la page:	100			Enregistr	ements: 1 jusqu'à	a 13 de 13 - Page	s: 📧 1 📀))) (sur 1)

Descendez en bas de page et sélectionnez la pièce justificative et cliquez sur « Parcourir ».

Transmission dématéria	lisée des pièces justificatives :										
Choississez la pièce justificative	piece La fiche du poste créé										
	Parcourir Aucun fichier sélectionné.										
	Merci de joindre uniquement des fichiers PDF, la taille de votre document ne doit pas dépasser 10Mo Ajouter la pièce										
	Nom des pièces	۲	Validée	Dossier 📀							
		Retour Valider Valide	er et imprimer								

Recherchez votre document que vous aurez précédemment enregistré dans un dossier ou sur votre disque dur.

Une fois le document sélectionné, cliquez sur « Ouvrir » puis sur « Ajouter la pièce ».



Une fois la pièce ajoutée cliquez sur « Valider ».

Transmission dématéria	isée des pièces justificatives :					
Choississez la pièce justificative	Saisine datée et signée par l'Autorité Territoriale					Y
Parcourir Aucun fichier sélectionné.						
	Merci de joindre uniquement des fichiers PDF, la taille de votre document ne doit pas dépasser 10Mo Ajouter la pièce					
	Nom des pièces	•	Validée		Dossier 🧿	
	Saisine datée et signée par l'Autorité Territoriale.	.pdf		Supprimer		A ¥
Retour Valider et imprimer						

En plus de la demande de saisine, différentes pièces justificatives peuvent être demandées le courrier d'accord de l'agent par exemple. Pour les transmettre, il convient d'ajouter le ou les pièce(s) au format PDF de la même façon que le document de saisine.

2- Mise à disposition des avis de CT après la séance

La transmission des notifications intervient par courriel à l'adresse électronique renseignée.