

Modèle de fiche d'accueil sécurité

COLLECTIVITE :

AGENT : Nom : Prénom :

Service : Fonction :

Statut : Date de prise de poste :

Accueil sécurité réalisé le : par :

THEMES ABORDES LORS DE L'ACCUEIL SECURITE :

Présentation de la collectivité	<input type="checkbox"/> L'organisation et le fonctionnement de la collectivité <input type="checkbox"/> Les différents sites <input type="checkbox"/> Les différentes missions
Dispositions générales en matière d'hygiène et de sécurité	<input type="checkbox"/> Le règlement intérieur hygiène et sécurité (<i>le cas échéant</i>) <input type="checkbox"/> Les accidents de service, de trajet, les maladies professionnelles <input type="checkbox"/> Procédure de signalement et déclaration des accidents
Les acteurs, instances et documents en hygiène et sécurité	<input type="checkbox"/> Le médecin de prévention <input type="checkbox"/> L'assistant / Le conseiller de prévention <input type="checkbox"/> Le document unique d'évaluation des risques professionnels <input type="checkbox"/> Le registre de santé et de sécurité au travail <input type="checkbox"/> Le registre des dangers graves et imminents <input type="checkbox"/> Le Comité Social Territorial, La Formation Spécialisée en Santé, Sécurité et Conditions de Travail (<i>le cas échéant</i>)
Les équipements de protection individuelle (EPI)	<input type="checkbox"/> L'obligation du port des EPI <input type="checkbox"/> Présentation des différents EPI : utilisation et entretien
Les conduites à tenir	<input type="checkbox"/> La conduite à tenir en cas d'accident <input type="checkbox"/> Liste des sauveteurs secouristes du travail <input type="checkbox"/> La conduite à tenir en cas d'incendie <input type="checkbox"/> Les instructions d'évacuation en cas de sinistre <input type="checkbox"/> Les moyens de secours
Les risques dans la collectivité et au poste de travail	<input type="checkbox"/> Les conditions d'exécution du travail <input type="checkbox"/> Les risques généraux <input type="checkbox"/> Les risques spécifiques au poste de travail <input type="checkbox"/> Les procédures et modes opératoires spécifiques au poste de travail <input type="checkbox"/> Le fonctionnement des dispositifs de protection et de secours

DOCUMENTS REMIS LORS DE L'ACCUEIL SECURITE :

- Fiche de poste Livret d'accueil sécurité
 Règlement intérieur Autres :

EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE REMIS A L'AGENT :



- Casquette anti heurt Casque :
- Lunettes de sécurité :
- Protections auditives :
- Vêtements de travail :
- Vêtements haute visibilité :
- Protections respiratoires :
- Gants :
- Chaussures de sécurité :
- Autres :

FORMATIONS DEJA SUIVIES PAR L'AGENT :

Formation	Type / Détails	Dates
<input type="checkbox"/> Habilitation électrique	Niveaux :	
<input type="checkbox"/> Conduite d'engin	<input type="checkbox"/> CACES :	
	<input type="checkbox"/> Autres :	
<input type="checkbox"/> Manutention manuelle	<input type="checkbox"/> PRAP :	
	<input type="checkbox"/> Autres :	
<input type="checkbox"/> Premiers secours	<input type="checkbox"/> SST <input type="checkbox"/> PSC1 <input type="checkbox"/> GQS	
	<input type="checkbox"/> Autres :	
<input type="checkbox"/> Incendie	<input type="checkbox"/> Manipulation des extincteurs	
	<input type="checkbox"/> Evacuation	
	<input type="checkbox"/> Guides files / Serre files	
	<input type="checkbox"/> Autres :	
<input type="checkbox"/> Spécifique au poste	<input type="checkbox"/> Travail sur écran	
	<input type="checkbox"/> Risques chimiques	
	<input type="checkbox"/> Risques biologiques	
	<input type="checkbox"/> Amiante	
	<input type="checkbox"/> Travail en hauteur	
	<input type="checkbox"/> Echafaudage	
	<input type="checkbox"/> Hygiène et Sécurité Alimentaire (HACCP)	
	<input type="checkbox"/> Travail en espace confiné (CATEC)	
	<input type="checkbox"/> Intervention à proximité des réseaux (AIPR)	
	<input type="checkbox"/> Autres :	

FORMATIONS HYGIENE ET SECURITE A PREVOIR :

.....

SIGNATURES

Agent	Responsable hiérarchique	Assistant de Prévention	Ressources Humaines	Autorité Territoriale
Date :	Date :	Date :	Date :	Date :